

OBEC BOROVNICE, IČO: 00473430

Č.1/2016

SMĚRNICE K ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

Směrnice upravuje zásady a postupy obce při zadávání **veřejných zakázek malého rozsahu** (dále jen **VZMR**) a upřesňuje uzavírání smluvních vztahů obce, jako veřejného zadavatele (dále jen **zadavatel**) s dodavatelem stavebních prací, dodávek a služeb. Směrnice stanovuje postup zadávání VZMR na základě výše předpokládané hodnoty zakázky.

1. VZMR se dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen **ZZVZ**), rozumí veřejná zakázka, jejíž **předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší:**

v případě veřejné zakázky na **dodávky** nebo **služby částce 2 mil. Kč bez DPH**
nebo

v případě veřejné zakázky na **stavební práce částce 6 mil. Kč bez DPH**

2. Zadavatel dle § 31 ZZVZ není povinen zadávat podle tohoto zákona VZMR. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Zásady postupu dle § 6 ZZVZ, jsou stanoveny:

Dle odst. 1 – zadavatel při postup podle tohoto zákona musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti.

Dle odst. 2 – ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Dle odst. 3 – zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v

- a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo
- b) jiném státě, která má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

3. VZMR organizuje a zadává pověřený zaměstnanec obecního úřadu/zástupce veřejného zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou nebo emailem).

4. **Kategorie veřejných zakázek malého rozsahu dle výše předpokládané hodnoty a předmětu plnění**(finanční limity jsou uvedeny bez DPH):

Kategorie	Výše předpokládané hodnoty zakázky	Předmět plnění zakázky
I. Kategorie	Od 0,- Kč do 49 999,- Kč	Dodávky, služby a stavební práce
II. Kategorie	Od 50 000,- Kč do 399 999 Kč	Dodávky, služby a stavební práce
III. Kategorie	Od 400 000,- Kč do 2 000 000,- Kč	Dodávky a služby
	Od 400 000 Kč do 6 000 000,- Kč	Stavební práce

5. **Zadávání zakázek I.kategorie: (od 0,- Kč do 49 999,-Kč) - PŘÍMÝ NÁKUP**

5.1 Zadavatel zadává zakázku přímým nákupem, objednávkou, popř.smlouvou, zejm.na základě zkušeností s obdobnými zakázkami již v minulosti realizovanými.

Zadání zakázky schvaluje starosta, popř.místostarosta.

Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle kategorie II.

6. **Zadávání zakázek II. Kategorie: (od 50 000,- Kč do 399 999,- Kč) – PRŮZKUM TRHU**

6.1. Zadavatel zadává zakázku na základě průzkumu trhu. Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek od **3 dodavatelů**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat. Nabídky mohou být předloženy písemně, emailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu, ve formě nabídek na reklamních letáčích či formou ceníku na internetu apod.

Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo obce.

Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zásilky dle kategorie III.níže uvedené.

7. **Zadávání zakázek III.kategorie: (od 400 000,- Kč do 2 000 000 Kč,- pro dodávky a služby: od 400 000,- Kč do 6 000 000,- Kč pro stavební práce) – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

7.1 Zadavatel uskuteční výběrové řízení, v němž písemně osloví minimálně **3 dodavatele**,u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat.

7.2. Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy pro podání nabídky. Součástí výzvy bude zadávací dokumentace, která bude obsahovat zejména:

- předmět plnění
- identifikace zadavatele
- místo a dobu plnění
- požadavky na prokázání kvalifikace
- hodnotící kritéria
- obchodní a platební podmínky
- termín a způsob odevzdání nabídek,
- další požadavky předem určené a stanovené zadavatelem

7.3 Zadavatel ustanoví komisi pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek, která musí mít nejméně 3 členy. Členové komise budou vybráni ze zastupitelstva obce, popř. může být členem komise i jiná odborná osoba. Všichni členové komise čestně prohlásí, že nejsou ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise, kteří se podílejí na průběhu výběrového řízení, nebo mají nebo by mohli mít vliv na výsledek výběrového řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením. Zájmem členů komise se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

7.4. Komise provede vyhodnocení nabídek podle předem stanovených hodnotících kritérií a pořídí zprávu z výběrového řízení s odůvodněním výběru nejvhodnější nabídky, příp. nevybere žádnou z nabídek.

7.5. Návrh smlouvy s vybraným dodavatelem schvaluje zastupitelstvo obce. Smlouvu podepisuje starosta obce (popř. jiná oprávněná osoba)

7.6. Lhůta pro podání nabídek bude **min.10 dnů** ode dne odeslání výzvy pro podání nabídek dodavatelům.

7.7. Pokud cena zakázky přesahuje **500.000,-Kč (bez DPH)**, je povinností zadavatele, dle § 219 odst. 1) ZZVZ, uveřejnit na profilu zadavatele uzavřenou smlouvu na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to **do 15 dnů** ode dne jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému. Zadavatel musí uveřejňovat na profilu zadavatele smlouvy, které uveřejnil v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv.

7.8 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele rámcovou dohodu do 15 dnů od jejich uzavření.

